

ZARZĄDZENIE NR 119/2025
BURMISTRZA GMINY I MIASTA ODOLANÓW

z dnia 14 sierpnia 2025 r.

**w sprawie powierzenia Sekretarzowi Gminy i Miasta Odolanów prowadzenia spraw Gminy w imieniu
Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów**

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1465 z późn.zm.), w zw. z art. 3¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 277 z późn.zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Powierzam Panu Marcinowi Stryjakowi - Sekretarzowi Gminy i Miasta Odolanów - prowadzenie w imieniu Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów następującego zakresu spraw Gminy i Miasta Odolanów:

- 1) Zawieranie umów i zaciąganie zobowiązań w imieniu Gminy Odolanów - w zakresie określonym w pełnomocnictwie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 2) Reprezentowanie Gminy i Miasta Odolanów we wszystkich sprawach toczących się przed sądami, prokuraturą, policją w sprawach cywilnych, karnych lub administracyjnych prowadzonych z jej udziałem, a także udzielanie dalszych pełnomocnictw w tychże sprawach radcy prawnemu oraz innym pracownikom Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie - w zakresie określonym w pełnomocnictwie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 14 sierpnia 2025r.

2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 119/2025

Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów

z dnia 14 sierpnia 2025 r.

Niniejszym udzielam Panu Marcinowi Stryjakowi - Sekretarzowi Gminy i Miasta Odolanów pełnomocnictwa do:

1. Samodzielnego składania oświadczeń woli w imieniu Gminy i Miasta Odolanów w zakresie zarządu mieniem gminy w sprawach pozostających we właściwości rzeczowej Urzędu Gminy i Miasta Odolanów. Pełnomocnictwo obejmuje w szczególności umocowanie do:

- a) zawierania wszelkich umów cywilnoprawnych oraz porozumień administracyjnych należących do właściwości gminy, ich zmiany oraz rozwiązywania, w tym zawierania umów dostaw, o świadczenie usługi i o roboty budowlane w następstwie postępowania o udzielenie zamówień publicznych,
- b) zaciągania zobowiązań w imieniu gminy.

2. Reprezentowania gminy przed sądami, policją, prokuraturą i organami administracyjnymi w sprawach cywilnych, karnych, administracyjnych oraz sądowo - administracyjnych, w tym do udzielania dalszego pełnomocnictwa procesowego dla pracowników Urzędu lub radcy prawnego Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie. Niniejsze pełnomocnictwo jest ważne na czas zatrudnienia na stanowisku Sekretarza Gminy i Miasta Odolanów lub do czasu jego odwołania.