

Protokół XX/25
z Sesji Rady Gminy i Miasta Odolanów
30 grudnia 2025 r., rozpoczęcie godz. 12:00
Galeria Forum w Odolanowie, pl. Kościuszki 4a

Ad 1. Otwarcie sesji.

Przewodniczący Rady pan Janusz Szustkiewicz poprosił o uczczenie minutą ciszy pamięci Powstańców Wielkopolskich..

Przewodniczący Rady Gminy i Miasta Odolanów Janusz Szustkiewicz powitał wszystkich obecnych, a następnie otworzył XX sesję Rady Gminy i Miasta Odolanów.

Ad 2. Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku posiedzenia.

Przewodniczący Rady poprosił Radnych o zalogowanie się do elektronicznego systemu głosowania. Przewodniczący Rady oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 15 radnych, co stanowi, że Rada może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Listy obecności radnych oraz gości stanowią **załączniki nr 1 i nr 2** do niniejszego protokołu.

Do proponowanego porządku obrad uwag nie zgłoszono. Porządek został przyjęty 15 głosami „za” na stan 15 Radnych obecnych na sesji (**załącznik nr 3** do niniejszego protokołu) i przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z XIX sesji.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Podjęcie uchwał:
 - w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej.
 - uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2025.
 - w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie i Mieście Odolanów na rok 2026.
 - w sprawie ustalenia miesięcznej kwoty dotacji na działalność Centrum Integracji Społecznej w roku 2026.
 - w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy i Miasta Odolanów na lata 2025-2032.
 - w sprawie zatwierdzenia Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi Nadstawki, Sołeckiej Strategii

Rozwoju Wsi Uciechów, Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi Gorzyce Małe oraz Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi Kaczory na lata 2026-2030.

- w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/191/16 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 10 listopada 2016 r. w sprawie opłaty targowej.
- w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Gminie Sośnie.
- w sprawie określenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci do szkół.
- w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej.
- w sprawie uchwały budżetowej na rok 2026.

6. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

7. Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym.

8. Przedstawienie sprawozdań z realizacji planów pracy Komisji Rady w roku 2025.

9. Dyskusja, zapytania, wolne wnioski, informacje.

10. Zakończenie obrad XX sesji.

Ad 3. Przyjęcie protokołu z XIX sesji.

Przewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do zapisów w protokole z XIX sesji. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poprosił o przyjęcie protokołu z XIX i głosowanie w systemie. Protokół z XIX Sesji został przyjęty następującą proporcją głosów: „jestem za” 14 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 1 radny (pan Janusz Szustkiewicz) na stan 15 Radnych obecnych na sesji (**załącznik nr 4** do niniejszego protokołu).

Ad. 4. Interpelacje i zapytania radnych.

Przewodniczący Rady poprosił Radnych o składanie interpelacji. Przewodniczący Rady przypomniał, że zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym, interpelacja powinna dotyczyć spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania. Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy, interpelacje i zapytania składane są na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi.

Przewodniczący Rady poinformował, że w punkcie 6 porządku obrad Burmistrz udzieli wstępnej odpowiedzi na interpelacje, natomiast odpowiedzi pisemne zostaną przekazane Radnym w ciągu 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

Przewodniczący Rady poinformował, że w okresie międzysesyjnym w dniu 21 listopada 2025r. wpłynęła interpelacja radnej Gabrieli Zawady dotycząca zamontowania progów zwalniających na ulicach Leśnej i Kościelnej w Uciechowie, na którą udzielono odpowiedzi w ustawowym terminie.

Przewodniczący poprosił o zgłaszanie nowych interpelacji. Nie zgłoszono nowych interpelacji lub zapytań podczas sesji.

Ad 5. Podjęcie uchwał.

- **Projekt uchwały** w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Uchwała została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu. Uchwała otrzymała numer XX/180/25.

- **Projekt uchwały** uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2025 odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Uchwała została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu. Uchwała otrzymała numer XX/181/25.

- **Projekt uchwały** w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie i Mieście Odolanów na rok 2026 odczytał Przewodniczący Rady Janusz Szustkiewicz. Uchwała została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu. Uchwała otrzymała numer XX/182/25.

- **Projekt uchwały** w sprawie ustalenia miesięcznej kwoty dotacji na działalność Centrum Integracji Społecznej w roku 2026 odczytał Przewodniczący Rady Janusz Szustkiewicz. Uchwała została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu. Uchwała otrzymała numer XX/183/25.

- **Projekt uchwały** w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy i Miasta Odolanów na lata 2025-2032 odczytał Przewodniczący Rady Janusz Szustkiewicz. Uchwała została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu. Uchwała otrzymała numer XX/184/25.

- **Projekt uchwały** w sprawie zatwierdzenia Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi Nadstawki, Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi Uciechów, Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi Gorzyce Małe oraz Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi Kaczory na lata 2026-2030 odczytał Przewodniczący Rady Janusz Szustkiewicz. Uchwała została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu. Uchwała otrzymała numer XX/185/25.

- **Projekt uchwały** w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/191/16 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 10 listopada 2016 r. w sprawie opłaty targowej odczytał Przewodniczący Rady Janusz Szustkiewicz. Uchwała została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu. Uchwała otrzymała numer XX/186/25.

- **Projekt uchwały** w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Gminie Sośnie odczytał Przewodniczący Rady Janusz Szustkiewicz. Uchwała została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu. Uchwała otrzymała numer XX/187/25.

- **Projekt uchwały** w sprawie określenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci do szkół odczytał Przewodniczący Rady Janusz Szustkiewicz. Uchwała została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu. Uchwała otrzymała numer XX/188/25.

- **Projekt uchwały** w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Uchwała została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu. Uchwała otrzymała numer XX/189/25.

Następnie Przewodniczący Rady poinformował, że rozpoczyna się procedura uchwalenia budżetu na rok 2026.

Przewodniczący Rady poprosił Panią Skarbnik Beatę Gościniak o odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej na 2026 r.. Skarbnik Beata Gościniak odczytała pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej na 2026 r.

Następnie Przewodniczący Rady poprosił Pana Burmistrza Marcina Szorskiego o przedstawienie stanowiska w sprawie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej. Burmistrz Marcin Szorski powiedział, że opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej jest pozytywna więc budżet jest skonstruowany dobrze.

Następnie Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącego Komisji Oświaty Kultury i Zdrowia pana Łukasza Bąka o przedstawienie opinii o projekcie budżetu. Komisja Oświaty Kultury i Zdrowia pozytywnie zaopiniowała projekt budżetu Gminy i Miasta Odolanów na rok 2026.

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącą Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska panią Monikę Królik o przedstawienie opinii o projekcie budżetu. Komisja Rolnictwa i Ochrony Środowiska pozytywnie zaopiniowała projekt budżetu Gminy i Miasta Odolanów na rok 2026.

Przewodniczący Rady poprosił Przewodniczącego Komisji Finansów i Spraw Samorządowych pana Jana Kowalskiego o przedstawienie opinii o projekcie budżetu. Komisja Finansów i Spraw Samorządowych, po zapoznaniu się z opinią Komisji Oświaty, Kultury i Zdrowia oraz Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska, pozytywnie zaopiniowała projekt budżetu Gminy i Miasta Odolanów na rok 2026.

W kolejnym punkcie Przewodniczący Rady poprosił Pana Burmistrza Marcina Szorskiego o przedstawienie stanowiska w sprawie opinii komisji stałych rady. Burmistrz Marcin Szorski podziękował komisjom za pozytywną opinię w sprawie budżetu na 2026 r.

Przewodniczący Rady poprosił Panią Skarbnik i Pana Burmistrza o omówienie autopoprawek.

Skarbnik Beata Gościniak omówiła autopoprawki.

Burmistrz pan Marcin Szorski dodał, że autopoprawki porządkują i aktualizują sprawę inwestycji i finansowania projektów, w tym przedsięwzięć współfinansowanych ze środków zewnętrznych oraz zwiększają plan dochodów i wydatków. Celem jest pozyskiwanie jak największej ilości środków zewnętrznych do realizacji zadań gminy.

Następnie Przewodniczący Rady zapytał czy Radni wnoszą poprawki. Poprawek nie wniesiono.

Przewodniczący poinformował, że kolejnym punktem procedury jest dyskusja nad projektem uchwały budżetowej, autopoprawkami Burmistrza i poprawkami Radnych.

W dyskusji nad projektem budżetu głos zabrała radna Anna Kądziela, która zadała pytanie dotyczące realności dochodów ze sprzedaży majątku. Burmistrz pan Marcin Szorski oraz Skarbnik pani Beata Gościniak wyjaśnili założenia, podkreślając realność planów i bezpieczeństwo finansowe. Radna Anna Kądziela, zadała także pytania dotyczące niedoszacowania wydatków na oświatę (nowelizacja przepisów i wzrost minimalnego wynagrodzenia) i obsługi klastra energii. Skarbnik dodała, że wydatki na oświatę są zabezpieczone ale bez uwzględnienia odpraw, a Burmistrz powiedział, że klastr energii będzie obsługiwany częściowo przez gminę (powołany zespół pracowników) i firmę zewnętrzną.

Radna Monika Królik poparła budżet na 2026, podkreślając jego proinwestycyjny charakter, który uwzględnia drogi, bezpieczeństwo i sprawy codzienne mieszkańców.

Radny Dariusz Kmiecik wskazał na 6 milionów deficytu na koniec roku, planowaną sprzedaż papierów wartościowych i zapytał o koszty pożyczki.

Skarbnik Beata Gościniak wyjaśniła kwestie związane z emisją papierów wartościowych i stopami oprocentowania. Kwota długu jest przeliczona w poszczególnych latach i wskazana w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Burmistrz pan Marcin Szorski wskazał, na przewidywane kwoty zadłużenia ujęte w projekcie WPF. Burmistrz dodał, że dług nie jest celem, a narzędziem do przyspieszenia inwestycji, które zaowocują w przyszłości.

Radna Anna Kądziela wyraziła z uwagami poparcie dla budżetu na 2026 r., wskazując na kontynuację projektów z poprzedniej kadencji.

Następnie odbyło się głosowanie nad akceptacją projektu uchwały budżetowej na 2026r. Projekt zaakceptowano następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem

przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.

Głosowanie autopoprawek Burmistrza i poprawek radnych.

- **Autopoprawka nr 1** Zmiana paragrafu 1. ust. 1 Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na rok 2026 **+26 426 293,13**, z tego dochody bieżące **+3 428 618,73 zł**, dochody majątkowe **+22 997 674,40 zł** odczytała Skarbnik Beata Gościniak.. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 16** do niniejszego protokołu.

- **Autopoprawka nr 2** Zmiana paragrafu 1 ust. 2 pkt 3 dotacje i środki na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 w wysokości **+26 126 293,13 zł** odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 17** do niniejszego protokołu.

- **Autopoprawka nr 3** Zmiana paragrafu 2. ust. 1 Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na rok 2026 w wysokości **+27 231 909,56 zł** z tego:

- wydatki bieżące w kwocie **+4 646 030,07 zł**

- wydatki majątkowe w kwocie **+22 585 879,49 zł**

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 18** do niniejszego protokołu.

- **Autopoprawka nr 4** Zmiana paragrafu 2 ust. 2 pkt 3 -) wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, w części związanej z realizacją zadań jednostek samorządu terytorialnego w wysokości **+26 158 809,56 zł**

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 19** do niniejszego protokołu.

- **Autopoprawka nr 5** Zmiana paragrafu 3 ust. 1 - Deficyt budżetu w kwocie **+805 616,43 zł**

zostanie sfinansowany planowanymi przychodami z emisji papierów wartościowych, przychodami z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym, przychodami z niewykorzystanych środków

pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków.

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 20** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 6 Zmiana paragrafu 3 ust. 2 - Przychody budżetu w wysokości **11 152 000,00 +805 616,43 zł** i rozchody budżetu w wysokości **5 412 152,00 zł** określa załącznik nr 7

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 21** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 7 Zmiana paragrafu 4 Ustala się zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Gminy:

1) dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych w wysokości **+25 505 830,36 zł**

2) dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych w wysokości **+363 000,00 zł**

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 22** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 8 Zmiana paragrafu 12 Planuje się dochody z tytułu gospodarki odpadami komunalnymi w wysokości **7 070 000,00 zł**, w tym z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości **7 050 000,00 zł** i wydatki związane z funkcjonowaniem systemu odbioru i zagospodarowania odpadów w wysokości **7 180 000,00 zł + 181 000,00 zł**

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 23** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 9 Zmiana paragrafu 13 Planuje się dochody w kwocie **11 406 667,87 zł +300 000,00 zł** i wydatki finansowane środkami Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, w kwocie **11 406 667,87 zł, +300 000,00 zł** z tego środki:

- Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych w kwocie **10 500 000,00 zł,**
- Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Odbudowy Zabytków w kwocie **906 667,87 zł, +300 000,00 zł**

odczytała Skarbnik Beata Gościński. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 24** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 10 Zmiana paragrafu 15 Tworzy się rezerwy: pkt 2 celowe w wysokości 400 000,00 zł **+15 000,00 zł**, z tego:

a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 290 000,00 zł **+15 000,00 zł** z tego:

- na wydatki bieżące 250 000,00 **+15 000,00 zł**

- na wydatki inwestycyjne 40 000,00 zł

odczytała Skarbnik Beata Gościński. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 25** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 11 Po paragrafie 16 dodaje się paragraf 17 w brzmieniu: „Ustala się plan dochodów za pobyt w domu pomocy społecznej w kwocie **1 408 804,00 zł**, zgodnie z art. 62 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1283 z późn.zm.), z przeznaczeniem na utrzymanie domu pomocy społecznej.”

odczytała Skarbnik Beata Gościński. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 26** do niniejszego protokołu.

Autopoprawka nr 12 Paragrafy 17 i 18 otrzymują kolejne numery (18 i 19)

odczytała Skarbnik Beata Gościński. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 27** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 13 Zmiany w załączniku nr 1 – Plan dochodów

odczytała Skarbnik Beata Gościński. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 28** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 14 Zmiany w załączniku nr 2 – Plan wydatków

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 29** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 15 Zmiany w załączniku nr 3 Plan wydatków majątkowych

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 30** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 16 Zmiany w załączniku nr 6 - Plan dochodów i wydatków UE

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 31** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 17 Zmiany w załączniku nr 7 – Przychody i rozchody budżetu

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 32** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 18 Zmiany w załączniku nr 8 Dotacje udzielone z budżetu w roku 2026

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 33** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 19 Zmiany w załączniku nr 9 – przeciwdziałanie uzależnieniom

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 34** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 20 Zmiany w załączniku nr 11 – Odpady Dochody – bez zmian

odczytała Skarbnik Beata Gościniak. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 35** do niniejszego protokołu.

- Autopoprawka nr 21 Zmiany w załączniku nr 12 Fundusz przeciwdziałania COVID-19

Program Odbudowy Zabytków

odczytała Skarbnik Beata Gościński. Autopoprawka została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 36** do niniejszego protokołu.

Po zakończeniu głosowania nad autopoprawkami Przewodniczący Rady poprosił Panią Skarbnik o odczytanie projektu uchwały w sprawie uchwały budżetowej na rok 2026. Uchwała została przyjęta następującą proporcją głosów: „jestem za” 15 radnych, „jestem przeciw” 0 radnych, „wstrzymuję się” 0 radnych, na stan 15 radnych obecnych na sesji i stanowi **załącznik nr 37** do niniejszego protokołu. Uchwała otrzymała numer XX/190/25.

Po podjęciu uchwały Przewodniczący Rady udzielił głosu Burmistrzowi panu Marcinowi Szorskiemu, który podziękował Radnym za uchwalenie budżetu na przyszły rok. Burmistrz powiedział, że rok 2025 był rokiem reagowania, domykania rozpoczętych inwestycji, porządkowania i przygotowania gruntu na rok 2026, który będzie rokiem stabilizacji i skoku inwestycyjnego. Burmistrz zauważył, że budżet na 2026 r. to 195 milionów dochodów i ponad 202 miliony złotych wydatków i podkreślił, że 40% budżetu przeznaczono na inwestycje. Burmistrz dodał, że budżet na 2026 r. opiera się na skutecznym pozyskiwaniu środków zewnętrznych, jednocześnie zwracając uwagę na koszty, które ponosi gmina, a które często wynikają z obwarowań ustawowych podając przykład oświaty i dodał, że koszty administracyjne stanowią 7% budżetu przy rekordowej liczbie projektów i inwestycji. Burmistrz powiedział, że zadłużenie gminy jest bezpieczne zgodne z wieloletnią prognozą finansową, zaznaczając że budżet jest inwestycyjny z myślą o przyszłości.

Ad 6. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania Radnych.

Przewodniczący poinformował, że nie złożono nowych interpelacji podczas sesji i przeszedł do kolejnego punktu.

Ad. 7. Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym.

Przewodniczący Rady zapytał, czy Radni mają pytania do przekazanego w formie mailowej przez Burmistrza sprawozdania z działalności w okresie międzysesyjnym.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Ad 8. Przedstawienie sprawozdań z realizacji planów pracy Komisji Rady w roku 2025.

Przewodniczący Rady poinformował, że zgodnie z paragrafem 68 Statutu Gminy i Miasta Odolanów, przewodniczący Komisji stałych przedstawiają sprawozdania z działalności komisji za miniony rok.

Przewodnicząca **Komisji Rewizyjnej** pani Gabriela Zawada przedstawiła sprawozdanie z działalności komisji.

Przewodnicząca **Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska** pan Daniel Zając przedstawił sprawozdanie z działalności komisji.

Przewodniczący **Komisji Finansów i Spraw Samorządowych** pan Jan Kowalski przedstawił sprawozdanie z działalności komisji.

Przewodniczący **Komisji Oświaty, Kultury i Zdrowia** pan Łukasz Bąk przedstawił sprawozdanie z działalności komisji.

Przewodnicząca **Komisji Skarg, Wniosków i Petycji** Maria Skrzypińska przedstawiła sprawozdanie z działalności komisji.

Przewodniczący zapytał czy są zapytania do przedstawionych sprawozdań.

Uwag i zapytań do sprawozdań nie zgłoszono.

Ad 9. Dyskusja, zapytania, wolne wnioski, informacje.

Przewodniczący otworzył dyskusję.

Radna Anna Kądziela odczytała pismo, w którym podniosła kwestię rozbieżności w wypowiedziach burmistrza w mediach społecznościowych o pozyskanych środkach zewnętrznych (ok. 40 mln zł) z danymi otrzymanymi na jej wcześniejsze zapytania i analizę. Burmistrz odczytał odpowiedź na interpelację skierowaną do Radnej i wyjaśnił, że zarzut kłamstwa i manipulacji jest bezpodstawny, podkreślając ciągłość projektów i różnicę między złożonymi wnioskami a pozyskanymi środkami (promesy, umowy). Dyskusja między Burmistrzem a Radną Anną Kądzielą dotyczyła interpretacji danych i transparentności.

Żadne inne zapytania lub wnioski nie zostały zgłoszone.

Przewodniczący Rady złożył życzenia noworoczne i podziękował za współpracę.

Ad 10. Zakończenie obrad XX sesji.

W związku z wyczerpaniem porządku Przewodniczący Rady zamknął XX Sesję Rady Gminy i Miasta Odolanów (godz. 14:14).

Protokolant

/-/ Agnieszka Skobejko-Przybylak

Przewodniczący Rady

/-/ Janusz Szustkiewicz