

**UCHWAŁA NR XLIII/400/18
RADY GMINY I MIASTA ODOLANÓW**

z dnia 7 września 2018 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych i formalnych wymogów, jakim muszą odpowiadać składane projekty

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) Rada Gminy i Miasta Odolanów uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Mieszkańcy Gminy i Miasta Odolanów, w liczbie co najmniej 10 osób mogą utworzyć komitet inicjatywy uchwałodawczej. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. W imieniu i na rzecz Komitetu występuje Pełnomocnik wskazany w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet.

§ 2. 1. O utworzeniu komitetu inicjatywy uchwałodawczej Pełnomocnik zawiadamia pisemnie Przewodniczącego Rady Gminy i Miasta Odolanów w terminie 14 dni od dnia utworzenia komitetu.

2. Do zawiadomienia dołącza się:

- 1) pełną nazwę komitetu oraz dokładny adres jego siedziby,
- 2) pisemne oświadczenie o przystąpieniu do komitetu wszystkich członków komitetu z podaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL,
- 3) imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania i numer ewidencyjny PESEL pełnomocnika.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 4 i 5 .

4. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie Pełnomocnika.

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa Pełnomocnika do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§ 3. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej składa się do Rady Gminy i Miasta Odolanów w formie papierowej lub elektronicznej poprzez platformę e-puap na adres skrytki z zachowaniem przepisów o profilu zaufanym lub certyfikacie kwalifikowanym.

§ 4. 1. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączną inicjatywę uchwałodawczą dla Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów.

2. Projekt uchwały składany w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej musi zawierać:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) postanowienia merytoryczne i ich ewentualne źródła finansowania;
 - 1) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenie sprawozdania po jej wykonaniu,
 - 4) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały;
 - 5) uzasadnienie, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.

3. Projekty uchwał muszą być zgodne z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 283).

4. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 5. 1. Do projektu uchwały dołącza się wykaz czytelnych podpisów co najmniej 200 mieszkańców Gminy i Miasta Odolanów, występujących z inicjatywą obywatelską i posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy i Miasta Odolanów z podaniem imienia (imion), nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru PESEL.

2. Na każdej stronie ww. wykazu musi znajdować się nazwa komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

§ 6. Złożone w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej projekty uchwał podlegają niezwłocznemu ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie Urzędu.

§ 7. Przewodniczący Rady Gminy i Miasta Odolanów zawiadamia osobę wskazaną przez komitet inicjatywy o terminie sesji oraz o posiedzeniach wewnętrznych komisji rady, co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem, na którym będzie rozpatrywany złożony projekt uchwały.

§ 8. Projekt uchwały, zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej może zostać wycofany w każdym czasie, przed poddaniem go pod głosowanie.

§ 9. Wycofanie projektu uchwały następuje na podstawie złożonego do Przewodniczącego Rady Gminy i Miasta Odolanów pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania komitetu.

1. W pracach Rady nad projektem uchwały, Komitet reprezentuje Pełnomocnik.

2. Pełnomocnik jest uprawniony do udziału w pracach Rady z zachowaniem zasad obowiązujących w Statucie.

§ 10. Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

§ 11. Komitet ulega rozwiązaniu po:

- 1) odmowie nadania biegu projektowi uchwały,
- 2) zakończeniu postępowania uchwałodawczego tzn. podjęcia lub niepodjęcia uchwały przez Radę.

§ 12. 1. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia, o którym mowa w § 2.

3. W miejscu zbierania podpisów mieszkańców musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

4. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

3. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy i Miasta Odolanów.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem 21 października 2018 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Prokop

Uzasadnienie

Ustawa o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych zawiera m.in. nowelizację ustawy z 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym – dalej u.s.g. Dodany został np. art. 41a u.s.g., zgodnie z którym „grupa mieszkańców gminy, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą”. Cel ten powinien zostać zrealizowany w następujący sposób:

- utworzenie komitetu inicjatywy uchwałodawczej i przygotowanie projektu uchwały,
- zebranie wymaganych podpisów,
- zgłoszenie projektu uchwały do rady gminy,
- procedowanie projektu przez radę gminy (przy współudziale przedstawicieli komitetu inicjatywnego).

Kwestie związane z wybranymi zagadnieniami powinny zostać uszczegółowione w specjalnej uchwale rady gminy (oczywiście przepisy gminne nie mogą być sprzeczne z brzmieniem art. 41a u.s.g.). Pierwszym czynnikiem związanym z powołaniem komitetu inicjatywy uchwałodawczej powinno być przygotowanie projektu uchwały, względem której będą podejmowane dalsze czynności. To niniejszy projekt stanowi podstawę dalszego działania komitetu, więc przed jego przygotowaniem komitet nie ma umocowania do dalszych czynności. Nie ma oczywiście potrzeby, aby samo ukonstytuowanie się komitetu było na tym etapie zgłaszane. Żaden organ nie może wymagać ani dążyć do wydawania zgody na działalność takiego komitetu. Jego rolą jest bowiem jedynie zebranie podpisów i reprezentacja w trakcie prac rady gminy.

Ustawodawca jednoznacznie przesądza, że przedmiotem obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej może być konkretny projekt uchwały rady gminy, a nie ogólnie wyrażona wola zmian. Ponadto nie ma takiego wymogu zamieszczonego wprost, ale nie budzi również wątpliwości, że zakres tematyczny dopuszczalnych projektów obejmować będzie sprawy, które mogą być uregulowane przez radę gminy w ramach jej władztwa. Zgłoszenie ewentualnego projektu uchwały ingerującej w sferę ustawową nie spowoduje odrzucenia projektu, ale z perspektywy formalnej oznacza konsekwencje w postaci braku możliwości uwzględnienia takiego projektu i podjęcia uchwały.

Wystąpienie do rady gminy z projektem w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej musi zostać poparte określoną liczbą podpisów mieszkańców gminy. Trzeba przyjąć, że mieszkańcem gminy jest osoba zameldowana w gminie. Trudno wymagać, aby chodziło tutaj o osoby, które co najwyżej przyznają sobie przebywanie w gminie z zamiarem stałego pobytu, bez dodatkowego potwierdzenia tych okoliczności. Minimalna liczba wymaganych podpisów jest uzależniona od liczby wszystkich mieszkańców gminy, a mianowicie musi wynosić:

- w gminie do 20.000 mieszkańców – co najmniej 200 osób;

W przypadku zbyt małej liczby zgłoszonych podpisów ustawodawca nie zakazuje uzupełniania wniosku o kolejne podpisy. Ramy czasowe mogą być jednak określone w uchwale rady gminy dotyczącej zasad realizacji niniejszej inicjatywy. Nie budzi jednak wątpliwości, że podpisy mogą zostać wykorzystane tylko przy tym projekcie uchwały, względem którego zostały złożone. Nie można również wykluczyć rozwiązania, w ramach którego komitet inicjatywny przedkłada kilka projektów uchwał. Byłoby jednak optymalnie, gdyby podpisy odnosiły się do jednego, konkretnego projektu uchwały.

Projekt musi stać się przedmiotem obrad na najbliższej sesji rady gminy po jego złożeniu. Dotyczy to również sytuacji, kiedy projekt jest zgłaszany w bardzo krótkim odstępie czasu przed sesją. Ustawodawca określa jednak termin maksymalny – sprawa może być rozpatrzona najpóźniej po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

W sytuacji gdy projekt zostanie zgłoszony w pewnym odstępie czasu przed sesją rady gminy, istnieje jeszcze możliwość doprecyzowania jego treści z przedstawicielami komitetu inicjatywy uchwałodawczej. Ustawodawca w tym miejscu jednoznacznie wskazuje, że komitet ten może wyznaczyć osoby „uprawnione do reprezentowania komitetu podczas prac rady gminy” (art. 41a ust. 4 u.s.g.). Określenie to zostało sformułowane szeroko i obejmuje nie tylko samą sesję rady, lecz także np. prace wybranych komisji rady. Przede wszystkim reprezentacja sprowadzać się będzie do przedstawienia stanowiska komitetu. Odstępstwa od projektu powinny znaleźć zastosowanie w nadzwyczajnych, specjalnie uzasadnionych (np. względami formalnoprawnymi lub powiązanych z realnymi możliwościami gminy) przypadkach. Rada gminy nie ma

obowiązku uchwalania przedmiotowej uchwały. Jednak ma obowiązek we wskazanym powyżej ustawowym terminie przegłosowania (pozytywnego lub negatywnego) projektu. Ewentualne wycofanie wniosku lub jego negatywne przegłosowanie nie blokuje w żaden sposób ponownego zgłoszenia podobnego, a nawet tożsamego projektu uchwały.

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-904356981

Imię: Jan

Nazwisko: Prokop

Instytucja: Urząd Gminy i Miasta w Odolanowie

Województwo: wielkopolskie

Miejscowość: Odolanów

Data podpisu: 7 września 2018 r.

Zakres podpisu: Cały dokument