

**Zarządzenie nr 110/2019**  
**Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów**  
**z dnia 17 września 2019 r.**

**w sprawie: przeprowadzenia konsultacji projektu Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020**

Na podstawie art.30 ust.1 i ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2019r. poz. 506 z późn. zm.), art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 688 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 1 Uchwały Nr XLII/249/10 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 22 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządzam:

§ 1.1. Przeprowadzenie konsultacji projektu Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 688 z późn. zm.) na rok 2020.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sprawie projektu, o którym mowa w ust.1.

3. Projekt Programu stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia zamieszcza się:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Odolanów – [www.odolanow.pl](http://www.odolanow.pl)
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej
- 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Odolanów

§ 2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia informacji o konsultacjach na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Odolanów, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Odolanów.

§ 3.1. Konsultacje przeprowadza się w formie pisemnej opinii, zgłoszenia uwag i wniosków do Programu Współpracy na rok 2020.

2. Opinie, uwagi i wnioski wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian należy składać na określonym formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia.

3. Formularze można składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Odolanów (ul. Rynek 11, 63-430 Odolanów) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [sekretariat@odolanow.pl](mailto:sekretariat@odolanow.pl).

4. Niezgłoszenie uwag w terminie oznacza rezygnację z prawa do ich wyrażania. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do urzędu lub data przesłania pisma na adres serwera poczty elektronicznej urzędu.

§ 4. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 688 z późn. zm.) prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy i Miasta Odolanów.

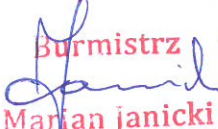
§ 5. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji, stanowiące załącznik nr 3 do zarządzenia, podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w § 1 ust.3.

§ 6. Po przeprowadzeniu konsultacji Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów przedkłada Radzie Gminy i Miasta Odolanów projekt Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020 wraz z wynikami konsultacji.

§ 7. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiadają pracownicy merytoryczni.

§ 8. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz  
  
Marian Janicki

PROJEKT

**Program Współpracy Gminy i Miasta Odolanów  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy  
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 688 z późn. zm.)  
na rok 2020**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Program współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwany dalej „programem”, stanowi element polityki społeczno-finansowej gminy.
2. Program określa cele, zasady, zakres i formy współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność statutową w sferze zadań publicznych w zakresie odpowiadającym zadaniom ustawowym samorządu gminnego.
3. Ilekroć w programie jest mowa o:
  - a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 688 z późn. zm.),
  - b) podmiotach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - c) zadaniach publicznych – rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ust.1 ustawy,
  - d) programie – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Rozdział 2  
Cel główny i cele szczegółowe programu**

**§ 2**

Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą i Miastem Odolanów, a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.



### § 3

Cele szczegółowe programu to:

- a) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy i Miasta Odolanów,
- b) wzmocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną,
- c) zwiększenie zaangażowania mieszkańców gminy i Miasta Odolanów w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- d) rozpoznanie potrzeb społecznych i doprowadzenie do poprawy jakości życia mieszkańców
- e) otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych,
- f) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców jak i organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podejmowanych w celu zaspokajania potrzeb wspólnoty.

### **Rozdział 3 Zasady współpracy**

#### § 4

Współpraca Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

### **Rozdział 4 Zakres przedmiotowy**

#### § 5

Przedmiotem współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust.1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Gminy i Miasta Odolanów.

### **Rozdział 5 Formy współpracy**

#### § 6

Współpraca Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie może odbywać się w formach:

1. Zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3, na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności.

3. Tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.
4. Opiniowanie i konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
5. Prowadzenia internetowej bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie gminy.
6. Promowanie wolontariatu.
7. Inne formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:
  - a) udzielanie informacji w zakresie tworzenia i funkcjonowania stowarzyszeń i fundacji,
  - b) współpraca i udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet gminy poprzez:
    - opiniowanie wniosków o dotacje,
    - promowanie ciekawych programów umożliwiających pozyskanie środków finansowych z innych źródeł
    - informowanie o aktualnych konkursach
  - c) współudział gminy w organizacji szkoleń i konsultacji w celu zwiększenia profesjonalizmu działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - d) udostępnianie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lokali na spotkania, szkolenia i konferencje,
  - e) promowanie przekazywania 1% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego działające na terenie gminy.

## **Rozdział 6** **Priorytetowe zadania publiczne**

### **§ 7**

Ustala się na rok 2020 następujące priorytety dla Gminy i Miasta Odolanów w powierzaniu lub wspieraniu realizacji zadań w zakresie:

1. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
  - a) wspieranie lub powierzanie szkoleń dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
  - b) wspieranie lub powierzanie organizacji masowych imprez rekreacyjno – sportowych, umożliwiającym wszystkim mieszkańcom aktywne uczestnictwo,
  - c) wspieranie lub powierzanie organizacji zawodów i imprez sportowych o zasięgu gminnym, powiatowym, krajowym i międzynarodowym.
2. Pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- a) realizacja działań wspierających i edukacyjnych
- 3. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - a) ochrona i wzbogacanie dziedzictwa kulturalnego gminy i miasta Odolanów poprzez działania artystyczne i społeczno - kulturalne w tym m.in. festiwale, konkursy i warsztaty, przedsięwzięcia związane z tradycją i historią miasta i gminy Odolanów
  - b) działania z zakresu edukacji kulturalnej, adekwatne do potrzeb różnych grup wiekowych i społecznych
- 4. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
  - a) działania integrujące i aktywizujące mieszkańców w środowisku lokalnym
  - b) działania kulturalne i edukacyjne w szczególności o tematyce związanej z rewitalizacją
  - c) organizacja i wsparcie przedsięwzięć adresowanych do mieszkańców
- 5. Turystyki i krajoznawstwa:
  - a) realizacja zadań w zakresie rozwoju turystyki i krajoznawstwa
- 6. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
  - a) wspomaganie działań na rzecz osób niepełnosprawnych
  - b) wspomaganie wypoczynku osób niepełnosprawnych
  - c) zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych
  - d) wspieranie działań upowszechniających sport i rekreację wśród osób niepełnosprawnych
- 7. Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
- 8. Promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
- 9. Porządku i bezpieczeństwa publicznego.
- 10. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
- 11. Ochrony i promocji zdrowia:
  - a) wspieranie działań wspomagających rozwój idei honorowego krwiodawstwa, dawców szpiku kostnego.

## **Rozdział 7** **Okres realizacji programu**

### **§ 8**

Okresem realizacji programu jest rok kalendarzowy 2020.

**Rozdział 8**  
**Sposób realizacji programu**  
**§ 9**

1. Ze strony Gminy i Miasta Odolanów program realizują:
  - a) Rada Gminy i Miasta Odolanów – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej,
  - b) Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów - w zakresie realizacji założeń polityki społecznej i finansowej oraz przyznawania dotacji celowych,
  - c) Urząd Gminy i Miasta Odolanów – w zakresie bieżącej współpracy i kontaktów z organizacjami pozarządowymi.
2. Realizacja programu odbywa się przy udziale organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących działalność na terenie Gminy i Miasta Odolanów.

**Rozdział 9**  
**Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu**

**§ 10**

1. Gmina i Miasto Odolanów współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w ramach rocznego Programu współpracy na rok 2020 i przeznacza środki finansowe w wysokości określonej Uchwałą budżetową.
2. Planowana wysokość środków finansowych na realizację Programu współpracy w 2020 roku wynosi 400 000,00 zł.

**Rozdział 10**  
**Sposób oceny realizacji programu**

**§ 11**

1. Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów dokonuje oceny realizacji Roczno Programu m.in. w zakresie:
  - a) liczby otwartych konkursów ofert,
  - b) liczby ofert złożonych na realizację zadań publicznych,
  - c) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy i Miasta Odolanów na realizację programu współpracy,
  - d) inne dane ilościowe mające wpływ na ocenę stopnia realizacji programu,
  - e) współpracy pozafinansowej.
2. Nie później niż do dnia 31 maja każdego roku Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów przedkłada Radzie Gminy i Miasta w Odolanowie oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

**Rozdział 11**  
**Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 12**

1. Program Współpracy został opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 688 z późn. zm.) w celu efektywnego wykonywania zadań publicznych w roku 2020.
2. Program Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019 uchwalono na bazie projektu programu, który poddano konsultacjom organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, funkcjonujących na terenie gminy.
3. Projekt programu zamieszczany jest na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Odolanów, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Odolanów.
4. Uwagi i wnioski dotyczące programu składa się na określonym formularzu w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia informacji o konsultacjach na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Odolanów, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Odolanów:
  - a) osobiście w Urzędzie Gminy i Miasta Odolanów (ul. Rynek 11, 63-430 Odolanów),
  - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej (sekretariat@odolanow.pl).
5. Po przeprowadzeniu konsultacji Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów przedkłada projekt programu w terminie umożliwiającym Radzie Gminy i Miasta Odolanów jego uchwalenie do dnia 30 listopada 2019 r.

**Rozdział 12**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 13**

1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komisja konkursowa działa w oparciu o Regulamin pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do zarządzenia Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów powołującego daną komisję konkursową.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
  - a) przedstawiciele organu wykonawczego Gminy i Miasta Odolanów,
  - b) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorące udział w konkursie.



4. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 w przypadkach określonych w art.15 ust. 2da ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

**Formularz konsultacji projektu  
Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy  
z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie  
na rok 2020**

L.p.	Uwagi i wnioski do projektu Programu		Uzasadnienie
	Obecny zapis Programu (strona, punkt, podpunkt)	Proponowane brzmienie zapisu	
1.			

**OPINIA O PROGRAMIE Z UZASADNIENIEM:**

- a) pozytywna, b) raczej pozytywna, c) trudno powiedzieć, d) raczej negatywna,  
e) negatywna *(proszę podkreślić właściwą odpowiedź)*

uzasadnienie do opinii:

.....  
.....  
.....

Nazwa i adres organizacji pozarządowej zgłaszającej uwagi/opinię/wniosek oraz imię i nazwisko osoby wypełniającej formularz

.....  
.....  
.....  
.....

(Imię i nazwisko osoby wypełniającej formularz)

(podpis i data)

**Ogłoszenie Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów**  
**z dnia 17.09.2019 r.**  
**w sprawie przeprowadzenia konsultacji**

**Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów**  
**zaprasza do konsultacji projektu Programu Współpracy Gminy i Miasta Odolanów**  
**z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 Ustawy**  
**z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego**  
**i o wolontariacie na rok 2020**

Opracowany Program będzie stanowić podstawę współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy w zakresie realizowania lokalnej polityki wspierania aktywności pożytku publicznego.

Program określa cele, zasady, zakres i formy współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy oraz obszary zadań publicznych, które będą realizowane przy współudziale stowarzyszeń, fundacji i innych podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

**Cel konsultacji:**

Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 688 z późn. zm.) prowadzącymi działalność na terenie Gminy i Miasta Odolanów na temat projektu Programu Współpracy.

**Termin konsultacji:**

- termin rozpoczęcia konsultacji: 17 września 2019 r.
- termin zakończenia konsultacji: 30 września 2019 r.

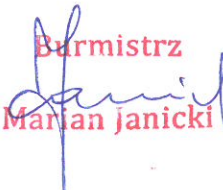
**Forma Konsultacji:**

Konsultacje przeprowadza się w formie wyrażenia pisemnej opinii, zgłoszenia uwag i wniosków do projektu Programu Współpracy na rok 2020. Opinie, uwagi i wnioski wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian należy składać na określonym formularzu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

Formularze można składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Odolanów (ul. Rynek 11, 63-430 Odolanów) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej ([sekretariat@odolanow.pl](mailto:sekretariat@odolanow.pl)).

Niezgłoszenie uwag w terminie (decyduje data wpływu do Urzędu) oznacza rezygnację z prawa do ich wyrażania.

Projekt Programu dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Odolanów, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Odolanów.

**Burmistrz**  
  
**Marian Janicki**