RADA
GMINY i MIASTA
ODOLANÓW

UCHWAŁA NR XVI/123/16
RADY GMINY I MIASTA ODOLANÓW

z dnia 31 marca 2016 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie i Miastu Odolanów lub jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej i wskazania organu lub osoby uprawnionej do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.), art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.), Rada Gminy i Miasta Odolanów uchwala, co następuje:

§ 1. 1 Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie i Miastu Odolanów lub jej jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej "dłużnikami", warunki dopuszczalności pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie, pomocy de minimis w rybołówstwie oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg.

2. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie i Miastu Odolanów lub jej jednostkom organizacyjnym mogą być na zasadach określonych w niniejszej uchwale:

1) na wniosek zobowiązanego - umarzane w całości lub części, odraczane oraz rozkładane na raty w formie pisemnego porozumienia (ugody) z wierzycielem;

2) z urzędu - umarzane w formie jednostronnego oświadczenia złożonego pisemnie przez organ lub osoby upoważnione.

§ 2. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Należności pieniężne mogą być na wniosek dłużnika w całości lub w części umarzane, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

3. Udzielenie ulgi poprzedzone jest wnikliwym postępowaniem wyjaśniającym prowadzonym przez komórkę organizacyjną podejmującą czynności skutkujące obowiązkiem zapłaty przez dłużnika danej należności lub związaną z działalnością danej jednostki organizacyjnej, która dokonała wymiaru/naliczenia należności głównej bądź jednostkę organizacyjną, która dokonała wymiaru/naliczenia należności głównej, jeżeli jest ona upoważniona do stosowania ulgi. Postępowanie wyjaśniające winno wykazać istnienie przesłanek do przyznania wnioskowanej ulgi. Jeżeli złożone przez dłużnika dokumenty zawierają braki formalne lub wymagają uzupełnienia w celu oceny istnienia przesłanek do przyznania wnioskowanej ulgi należy dłużnika powiadomić o konieczności usunięcia braków w określonym terminie z pouczeniem, że nie wypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia uprawniony do przyznania ulgi podmiot zawiadamia dłużnika.

4. Jeżeli udzielenie ulgi dotyczy części należności pieniężnej, w umowie (porozumieniu) oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności pieniężnej. W razie niedotrzymania tego terminu porozumienie (ugoda) wygasa, a cała należność wraz z odsetkami i kosztami ubocznymi staje się natychmiast wymagalna.

5. Umorzenie głównej należności pieniężnej skutkuje umorzeniem odsetek i innych należności ubocznych.

6. Jeżeli umorzenie dotyczy części głównej należności pieniężnej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

7. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, ulga może zostać udzielona tylko wtedy, gdy warunki jej udzielenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

8. W przypadku negatywnego rozpatrzenia sprawy o wnioskowaną ulgę, ustawowe/umowne odsetki za zwłokę naliczane są w pełnej wysokości od dnia wymagalności do dnia dokonania zapłaty.

9. Od należności, której termin zapłaty odroczono lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia przyznania ulgi do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.

10. Jeżeli w ustalonych terminach dłużnik nie dokonał zapłaty odroczonej należności pieniężnej lub jednej z rat należności pieniężnej, cała należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za zwłokę, naliczonymi od pierwotnego terminu płatności.

§ 3. 1. W przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 2 uchwały lub określonych w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, udzielenie przedsiębiorcy ulg w spłacie należności cywilnoprawnych, poprzez ich umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty, stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L Nr 352 z 24 grudnia 2013 r.).

2. Dłużnik ubiegający się o udzielenie ulgi zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające:

1) jego status prawny, np. aktualny wpis do rejestru lub ewidencji;

2) sytuację majątkową i rodzinną, a w szczególności źródła i rozmiary osiąganego dochodu, posiadany majątek, dochody osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, bilans i rachunek zysków i strat z ostatnich trzech lat;

3) inne dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanek do udzielenia ulgi.

2. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, jeżeli dłużnik główny lub inne zobowiązane osoby są podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą, w tym prowadzącymi działalność gospodarczą w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, Gmina i Miasto Odolanów może udzielać określonych w § 2 ust. 1 i ust. 2 uchwały ulg w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie i Miastu Odolanów lub jej jednostkom podległym, które:

1) nie stanowią pomocy publicznej;

2) stanowią pomoc de minimis - zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 352 z 24.12.2013 r.);

3) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie - zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L nr 352 z 24.12.2013 r.);

4) stanowią pomoc de minimis w rybołówstwie - zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L Nr 190 z 28 czerwca 2014 r.).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, o pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

4. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych lub pomocy de minimis w rybołówstwie w okresie trzech lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymane w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

5. Łączna wartość pomocy udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w rozporządzeniach wymienionych w ust. 2 pkt 2-4.

§ 4. Przepisy uchwały stosuje się odpowiednio do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie i Miastu Odolanów lub jej jednostkom podległym oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych.

§ 5. 1. Uprawnionymi do udzielania ulg, o których mowa w niniejszej uchwale jest Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów niezależnie od wysokości kwoty należności pieniężnych.

2. Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów może upoważnić kierowników jednostek organizacyjnych, z których działalnością wiąże się dana należność, do udzielenia ulg, o których mowa w uchwale, jeżeli należności nie przekraczają kwoty 5.000 zł.

3. Jeżeli kwota należności pieniężnej jest wyższa od limitu określonego w ust. 2, sprawę rozpatruje właściwa komórka organizacyjna Urzędu Gminy i Miasta Odolanów.

4. Kwoty należności pieniężnych od tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie podlegają sumowaniu.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Odolanów.

§ 7. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 8. Traci moc uchwała Rady Gminy i Miasta Odolanów nr XL/292/13 z dnia 30.10.2013 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania i udzielania innych ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie i Miastu Odolanów lub jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej.

§ 9. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

2. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 r.

Przewodniczący Rady
Gminy i Miasta Odolanów
Jan Prokop

Uzasadnienie

Gminy mają prawo do podjęcia uchwały w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania i udzielania innych ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie i Miastu Odolanów lub jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej. Poprzednio tę materię regulowała Uchwała Nr XL/292/13 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 30 października 2013 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania i udzielania innych ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie i Miastu Odolanów lub jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej. Ze względu na upływ czasu konieczne stało się podjęcie nowej uchwały zawierającej nowe podstawy prawne z zakresu pomocy de minimis.

Projekt uchwały został zgłoszony do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, co jest warunkiem koniecznym przedłożenia jej pod obrady Rady Gminy i Miasta Odolanów. Uwagi wniesione przez Prezesa UOKiK zostały uwzględnione w niniejszej uchwale. Minister nie wniósł uwag do przedstawionego projektu uchwały.

Przewodniczący Rady
Gminy i Miasta Odolanów
Jan Prokop