

ZARZĄDZENIE NR 95/2021
BURMISTRZA GMINY I MIASTA ODOLANÓW

z dnia 3 listopada 2021 r.

w sprawie Regulaminu przyznawania Patronatu Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu podkreślenia szczególnego charakteru imprez lub wydarzeń organizowanych na terenie Gminy i Miasta Odolanów, ustanawia się Regulamin przyznawania Patronatu Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów.

§ 2. Regulamin przyznawania Patronatu Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wniosek o przyznanie patronatu Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikom Urzędu Gminy i Miasta Odolanów zajmującym stanowiska ds. promocji.

§ 5. Traci moc Zarządzenie nr 61/2013 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 17 czerwca 2013 r. w sprawie Regulaminu przyznawania Patronatu Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Marian Janicki

Regulamin przyznawania Patronatu Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów

§ 1

Prawo przyznawania Patronatu Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów, zwanego dalej Patronatem, jako wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter imprezy lub wydarzenia organizowanego na terenie Gminy i Miasta Odolanów, przysługuje wyłącznie Burmistrzowi Gminy i Miasta Odolanów.

§ 2

Przyznanie patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego.

§ 3

W ramach patronatu możliwe jest sfinansowanie nagród, gadżetów, materiałów promocyjnych lub innych wydatków związanych z przedsięwzięciem, a także wsparcie organizacyjne.

§ 4

Z wnioskiem o przyznanie Patronatu nad imprezą lub wydarzeniem występuje Organizator. Wzór wniosku określa załącznik do zarządzenia.

§ 5

Wniosek, o którym mowa w § 4 dostępny jest do pobrania na stronie Urzędu www.bip.odolanow.pl

§ 6

Termin składania wniosku o przyznanie Patronatu nie może być krótszy niż 7 dni przed planowaną datą organizacji imprezy lub wydarzenia.

§ 7

Wniosek składa się Biurze Podawczym w jednym z następujących sposobów: osobiście, przesyłką poleconą w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) lub pocztą elektroniczną na adres sekretariat@odolanow.pl (w takim przypadku wniosek powinien być podpisany jednym z następujących rodzajów podpisów: podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

§ 8

Burmistrz podejmuje decyzję o przyznaniu Patronatu o czym zawiadamia Organizatora.

§ 9

W przypadku otrzymania zgody na udzielenie wsparcia finansowego, Urząd przygotowuje zlecenie lub umowę na zakup towarów lub usług. Nabywcą towarów lub usług będzie Gmina i Miasto Odolanów. Faktura lub rachunek będą wystawione na: Gmina i Miasto Odolanów, Urząd Gminy i Miasta Odolanów, ul. Rynek 11, 63-430 Odolanów, NIP 622 27 31 888.

§ 10

Odmowa przyznania patronatu nie wymaga uzasadnienia.

§ 11

Przyznanie patronatu stanowi zobowiązanie Organizatora do złożenia sprawozdania z przebiegu imprezy lub wydarzenia.

§ 12

Organizator w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia imprezy lub wydarzenia zobowiązany jest złożyć sprawozdanie w formie opisowej wraz ze zdjęciami z przebiegu imprezy lub wydarzenia.

§ 13

Organizator imprezy lub wydarzenia zobowiązany jest do poinformowania uczestników o przyznanej Patronacie oraz do umieszczenia informacji o tym fakcie we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych.

§ 14

Podczas trwania imprezy lub wydarzenia Organizator ma obowiązek zamieszczenia znaków promocyjnych Gminy i Miasta Odolanów w widocznym miejscu.

§ 15

Ewidencję złożonych wniosków o przyznanie Patronatu oraz sprawozdań z ich przebiegu prowadzą pracownicy Urzędu Gminy i Miasta Odolanów zajmujący stanowiska ds. promocji.

§ 16

Informacja o przyznaniu patronatu publikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta Odolanów na stronie www.bip.odolanow.pl

§ 17

Niewywiązanie się przez Organizatora z obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu powoduje, że Organizator nie może się w przyszłości ubiegać o przyznanie Patronatu.

Wniosek o przyznanie Patronatu Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów

1. Organizator (nazwa, adres):

.....
.....
.....

2. Osoba reprezentująca Organizatora (imię, nazwisko, adres korespondencyjny, e-mail, tel. kontaktowy):

.....
.....

3. Nazwa imprezy, wydarzenia, która ma być objęta Patronatem Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów:

.....
.....

4. Krótki opis przedsięwzięcia w tym: miejsce, termin, cel, przewidywana liczba uczestników, program przedsięwzięcia, dostępność (wstęp wolny, bilety, zaproszenia):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Rodzaj i kwota oczekiwanego wsparcia finansowego (np. puchary, nagrody, materiały promocyjne, występy artystyczne itp.), a także wsparcia organizacyjnego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Pozostali patroni i sponsorzy:

.....
.....
.....

7. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Przyznawania Patronatu Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

.....
Data, podpis i pieczęć Wnioskodawcy

Decyzje Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów (wypełnia Burmistrz):

1. Przyznaję Patronat / nie przyznaję Patronatu Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów.
2. Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na sfinansowanie:
.....
.....
w wysokości do zł.
3. Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na wsparcie organizacyjne w zakresie
.....
4. Zobowiązuję Organizatora do przestrzegania zapisów Zarządzenia Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów w sprawie Regulaminu przyznawania Patronatu Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów.

.....
Data, podpis i pieczęć Burmistrza

