

ZARZĄDZENIE NR 77/2024
Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów
z dnia 03 czerwca 2024 r.

**w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych
oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Gminy i Miasta Odolanów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609), art. 6 ust. 5a - 5ab, art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) zarządzam co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Gminy i Miasta Odolanów.

§ 2. Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy i Miasta Odolanów.

§ 3. Kontrola obejmować będzie:

- 1) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach;
- 2) stwierdzenie posiadania przez właściciela nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych;
- 3) częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków;
- 4) dowody uiszczenia opłat lub rachunki, faktury, paragony fiskalne – za usługi wywozu nieczystości ciekłych.

§ 4. Ustala się wzory dokumentów:

- 1) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli stanowiący *załącznik nr 1-2*;
- 2) protokół kontroli w urzędzie stanowiący *załącznik nr 3*;
- 3) protokół kontroli na nieruchomości stanowiący *załącznik nr 4*.

§ 5. Ustala się plan kontroli nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacyjnej na terenie Gminy i Miasto Odolanów w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych lub osadników w przydomowych oczyszczalniach ścieków w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 5* do zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy i Miasta Odolanów.

§ 7. Traci moc zarządzenie nr 02/2021 Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów z dnia 08 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych na terenie Gminy i Miasta Odolanów.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów

/-/

Marcin Szorski

UZASADNIENIE
do Zarządzenia nr 77/2024
Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów
z dnia 03 czerwca 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni
ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Gminy i Miasta Odolanów

Wydanie zarządzenia następuje na podstawie art. 6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399). Przepisy te stanowią, iż wójt, burmistrz lub prezydent miasta obowiązany jest przeprowadzić co najmniej raz na dwa lata kontrolę wszystkich istniejących na terenie gminy i miasta zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 77/2024
Burmistrza Gminy i Miasta
Odolanów
z dnia 03.06.2024 r.

.....
(pieczęć Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów)

Odolanów, dnia roku

Upoważnienie
do przeprowadzenia kontroli właściciela nieruchomości (osoba fizyczna,
wspólnota mieszkaniowa)

Na podstawie 6 ust. 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z, poz.), art. 379-380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z r., poz.),

upoważniam

Panią/Pana, pracownika Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie, legitymującego się dowodem osobistym nr wydanym przez do wykonania kontroli przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z r., poz.) w zakresie dotyczącym pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości położonych na terenie Gminy i Miasta Odolanów.

1. Zakres uprawnień upoważnionego pracownika określa art. 379 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z r., poz.).
2. Upoważnienie uprawnia w związku z przeprowadzeniem kontroli do przetwarzania danych osobowych.
3. Upoważnienie nie może być przenoszone na inne osoby.
4. Upoważnienie udzielone zostaje do jego odwołania i wygasa w przypadku wygaśnięcia albo rozwiązania stosunku pracy z osobą, której upoważnienia udzielono.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 77/2024
Burmistrza Gminy i Miasta
Odolanów
z dnia 03.06.2024 r.

.....
(pieczęć Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów)

Odolanów, dnia roku

**Upoważnienie
do przeprowadzenia kontroli właściciela nieruchomości, będącego
przedsiębiorcą**

Na podstawie 6 ust. 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z r., poz.), oraz art. 49 ust. 1 i ust. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z r., poz.), art. 379-380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z r., poz.):

upoważniam

Panią/Pana, pracownika Urzędu Gminy i Miasta Odolanów, legitymującego się dowodem osobistym nr wydanym przez do wykonania kontroli przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z r., poz.) w zakresie dotyczącym pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości położonych na terenie Gminy i Miasta Odolanów będących własnością przedsiębiorcy.

1. Zakres uprawnień upoważnionego pracownika określa art. 379 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z r., poz.).
2. Upoważnienie uprawnia w związku z przeprowadzeniem kontroli do przetwarzania danych osobowych.
3. Upoważnienie jest ważne łącznie z dowodem osobistym i nie może być przenoszone na inne osoby.
4. Zakres przedmiotowy kontroli:
5. Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli.....
6. Upoważnienie wydaje się na czas wykonania czynności, do której zostało udzielone.

Załącznik nr 3
do Zarządzenia nr 77/2024
Burmistrza Gminy i Miasta
Odolanów
z dnia 03.06.2024 r.

PROTOKÓŁ NR

Podstawa prawna: Kontrola odbyła się na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z poz.) oraz art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z poz.), art. 379 - 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z poz.).

Przedmiot kontroli: Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy i Miasta Odolanów oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w przydomowych oczyszczalniach ścieków.

Miejsce kontroli: Urząd Gminy i Miasta Odolanów, ul. Rynek 11, 63-430 Odolanów

Data przeprowadzenia kontroli:

PRACOWNICY UPOWAŻNIENI DO KONTROLI:

1. Pani/Pan Stanowisko ,
działająca/y na podstawie upoważnienia nr z dnia ;
2. Pani/Pan Stanowisko ,
Działająca/y na podstawie upoważnienia nr z dnia

DANE IDENTYFIKACYJNE KONTROLOWANEGO

Imię i nazwisko:

☐ właściciel nieruchomości

☐ użytkownik

☐ inna forma użytkowania

Adres nieruchomości:

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość:

Adres do korespondencji:

SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH

- ☐ zbiornik bezodpływowy
- ☐ przydomowa oczyszczalnia ścieków
- ☐ sieć kanalizacyjna
- ☐ nie posiadam żadnego z powyższych

Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków (dotyczy wyłącznie nieruchomości niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej):

Pojemność (m3):
.....
.....

Technologia wykonania zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków:

- ☐ kręgi betonowe
- ☐ metalowy
- ☐ poliestrowy
- ☐ zalewany betonem
- ☐ inne

Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?:

- ☐ TAK
- ☐ NIE

Data zawarcia umowy:

Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:

.....
.....
.....

Częstotliwość opróżniania zbiornika (m3/tydzień, miesiąc, kwartał, 6 miesięcy lub rok):

.....
.....
.....

Data ostatniego wywozu nieczystości:

Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

Zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem kontrolowanego:

.....

.....

.....

.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Kontrolujący:

.....

Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....

(data i podpis Kontrolowanego)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

.....

.....

.....

Klauzula informacyjna

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 -
o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. "RODO" informujemy:**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest: **URZĄD GIMNY I MIASTA ODOLANÓW, Rynek 11, 63-430 Odolanów, reprezentowany przez Burmistrza.**
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie jest Pan Sebastian Kopacki adres kontaktowy: iod@odolanow.pl
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust 1 pkt c) RODO, co oznacza, że przetwarzanie Pana/Pani danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze danych.
4. Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące zadania publiczne na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych;
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany do załatwienia określonej sprawy, a wskazany przez odrębne przepisy prawa odnoszące się do archiwizacji dokumentów w organach administracji publicznej.
7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, oraz jeżeli jest to technicznie możliwe do przeniesienia danych. Prawo do usunięcia, swoich danych przysługuje Panu/Pani w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona zgoda na przetwarzanie danych zostanie przez Pana/Panią cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na ich trwałe usunięcie.
8. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody - posiada Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania , którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia RODO.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą przetwarzane w celu profilowania.

Załącznik nr 4
do Zarządzenia nr 77/2024
Burmistrza Gminy i Miasta
Odolanów
z dnia 03.06.2024 r.

PROTOKÓŁ NR

z kontroli przeprowadzonej na nieruchomości

Data przeprowadzenia kontroli:

PRACOWNICY UPOWAŻNIENI DO KONTROLI:

1. Pani/Pan Stanowisko ,
działająca/y na podstawie upoważnienia nr z dnia ;
3. Pani/Pan Stanowisko ,
Działająca/y na podstawie upoważnienia nr z dnia

DANE IDENTYFIKACYJNE KONTROLOWANEGO

Właścicielem kontrolowanej nieruchomości jest (imię, nazwisko, adres):

.....
.....

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny jak powyżej):

.....

Podstawa prawna: Kontrola odbyła się na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z poz.) oraz art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z poz.), art. 379 - 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z poz.), art. 45 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z poz.).

Przedmiot kontroli: Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach poś i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy i Miasta Odolanów oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w przydomowych oczyszczalniach ścieków.

Ustalenia w czasie kontroli:

1. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

☐ zbiornik bezodpływowy

- ☐ przydomowa oczyszczalnia ścieków
- ☐ sieć kanalizacyjna
- ☐ nie posiadam żadnego z powyższych

2. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków:

Pojemność (m³):

.....

.....

.....

3. Technologia wykonania zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków:

- ☐ kręgi betonowe
- ☐ metalowy
- ☐ poliestrowy
- ☐ zalewany betonem
- ☐ inne

4. Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?:

- ☐ TAK
- ☐ NIE

5. Data zawarcia umowy:

6. Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:

.....

.....

7. Częstotliwość opróżniania zbiornika (m³/tydzień, miesiąc, kwartał, 6 miesięcy lub rok):

.....

.....

8. Data ostatniego wywozu nieczystości:

9. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....

.....

.....

.....

10. Nie stwierdzono/stwierdzono* następujące naruszenia i nieprawidłowości:

.....

.....

.....

.....

11. Zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem kontrolowanego:

.....

.....

.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Kontrolujący:

.....

Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....

(data i podpis Kontrolowanego)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

.....

.....

.....

.....

Klauzula informacyjna

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 -
o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. "RODO" informujemy:**

8. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest: **URZĄD GIMNY I MIASTA ODOLANÓW, Rynek 11, 63-430 Odolanów, reprezentowany przez Burmistrza.**
9. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie jest Pan Sebastian Kopacki adres kontaktowy: iod@odolanow.pl
10. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust 1 pkt c) RODO, co oznacza, że przetwarzanie Pana/Pani danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze danych.
11. Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące zadania publiczne na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych;
12. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
13. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany do załatwienia określonej sprawy, a wskazany przez odrębne przepisy prawa odnoszące się do archiwizacji dokumentów w organach administracji publicznej.
14. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, oraz jeżeli jest to technicznie możliwe do przeniesienia danych. Prawo do usunięcia, swoich danych przysługuje Panu/Pani w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona zgoda na przetwarzanie danych zostanie przez Pana/Panią cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na ich trwałe usunięcie.
15. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody - posiada Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania , którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
16. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia RODO.
17. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą przetwarzane w celu profilowania.

Załącznik nr 5
do Zarządzenia nr 77/2024
Burmistrza Gminy i Miasto
Odolanów
z dnia 03.06.2024 r.

PLAN KONTROLI

opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych
oczyszczalni ścieków na terenie Gminy i Miasta Odolanów w 2024 roku.

Lp.	Kontrolowany - właściciele nieruchomości położonych w miejscowościach:	Kontrolujący	Termin kontroli	Ilość kontroli
1.	Świeca I, Świeca II, Boników, Garki, Glińnica, Nadstawki, Huta,	Upoważnieni pracownicy UGiM w Odolanowie	10 – 30 czerwiec	990
2	Gorzyce Małe, Nabyszyce, Kaczory, Wierzbno, Tarchały Małe, Tarchały Wielkie, Baby		01 – 25 lipiec	903
3	Uciechów, Raczyce, Odolanów		26 lipiec – 02 sierpień	53
Planowana ilość kontroli				1946

W miejscowościach, w których istnieje sieć kanalizacyjna kontroli podlegać będą tylko właściciele nieruchomości, którzy nie są podłączeni do tej sieci.